

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных и
реализации требований к защите персональных данных
в федеральном казенном учреждении «Российский государственный военный
архив»

1.1. Настоящий документ определяет политику федерального казенного учреждения «Российский государственный военный архив» (РГВА) (далее – Архив) в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее – Политика) в соответствии с требованиями ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Политика разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных. Архив публикует настоящий документ в свободном доступе.

1.2. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое и физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Архивом с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

2. Принципы обработки персональных данных в Архиве:

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

2.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

2.5. Содержание и объем обрабатываемых данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

2.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;

2.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

3. Правовые основания обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в Архиве осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», локальными нормативными актами и документами, регламентирующими в Архиве вопросы обработки персональных данных, согласиями субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Цели обработки персональных данных:

- обеспечение соблюдения Конституции РФ, законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов Архива;
- осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством на Архив, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- регулирование трудовых отношений с работниками Архива (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль качества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
- защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами;
- обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на территории Архива;
- исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве;
- осуществление прав и законных интересов Архива в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Архива;
- иные законные цели.

5. Состав и субъекты персональных данных.

5.1. Архив осуществляет обработку следующих категорий персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, половая принадлежность, место рождения, сведения о месте регистрации и месте фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, адрес электронной почты, семейное положение и состав семьи, социальное положение,

имущественное положение, сведения о воинском учете, образование, профессия, фотографии, сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами, ИНН, номер страхового свидетельства государственном пенсионного страхования, номер полиса обязательного медицинского страхования, сведения о документах, удостоверяющих личность.

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Архиве не осуществляется.

5.2. Субъекты персональных данных (физические лица):

- работники Архива, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников;
- посетители и контрагенты Архива (физические лица);
- представители/работники посетителей и контрагентов Архива (юридических лиц);
- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 4 Политики).

6. Обработка персональных данных.

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Архивом с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации).

6.2. Архив не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

6.3. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

7. Конфиденциальность персональных данных.

7.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с осуществлением уставной деятельности Архива, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

7.2. Работники Архива и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм требования действующего законодательства РФ в области обработки персональных данных.

8. Права субъектов персональных данных.

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Архива;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Архивом способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Архива;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Архива уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Если субъект персональных данных считает, что Архив осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Архива в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций – Роскомнадзор) или в судебном порядке.

8.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. Меры, направленные на обеспечение выполнения Архивом обязанностей, предусмотренных ст. ст. 18.1 и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Архиве;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки

персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиями к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Архива;

- иные меры, предусмотренные законодательством РФ в области персональных данных.